

**WIJ LEIDEN
VAKMENSEN OP**



Erkend leerbedrijf

Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs
Bedrijfsleven (SBB) erkent hierbij:

Luijten Verwarming B.V. in LEKKERKERK

als leerbedrijf conform artikel 7.2.10, lid 1 van de Wet educatie en beroepsonderwijs. Door deze erkenning is de organisatie bevoegd om stages en leerbanen te verzorgen voor het middelbaar beroepsonderwijs.

Gerrit Veneboer
directeur uitvoering

beroepsonderwijs  bedrijfsleven

Beroepsonderwijs en bedrijfsleven werken samen in SBB met twee doelen: 1) Studenten krijgen de beste praktijkopleiding met uitzicht op een baan. 2) Bedrijven beschikken nu en in de toekomst over de vakmensen die ze nodig hebben. SBB verbindt beroepsonderwijs en bedrijfsleven op landelijk, sectoraal en regionaal niveau.

Bedrijf Lijten Verwarming B.V.
Leerbedrijf ID 100322089
KvK-vestigingsnummer 24444224

Toelichting

Hieronder treft u het totaaloverzicht van uw erkenningen aan.

⚠ (betekent dat het werkproces niet uitvoerbaar is.)

Uw erkenningsoverzicht

Erkend tot en met 07-12-2021

Informatie opgehaald op: 11-02-2019

Uw opleidingsmogelijkheden

Assistent installatie- en constructietechniek (25253) (1)

Status

Datum

Erkend

22-11-2017

B1-K1 Werkt als assistent in een arbeidsorganisatie

- B1-K1-W1 Bereidt (assisterende) werkzaamheden voor
- B1-K1-W2 Voert (assisterende) werkzaamheden uit
- B1-K1-W3 Meldt zich ter afsluiting van zijn (assisterende) werkzaamheden af

P9-K1 Doet eenvoudig metaal-, installatie- en/of elektrotechnisch werk

- P9-K1-W1 Zorgt voor een veilige werkplek
- P9-K1-W2 Maakt (onderdelen van) producten en halffabricaten
- P9-K1-W3 Ondersteunt bij installatie- of constructiewerkzaamheden
- P9-K1-W4 Bergt gereedschap, materieel en materiaal op en voert afval af

Eerste monteur service en onderhoud werktuigkundige installaties (25307) (3)

Erkend

23-3-2010

B1-K1 Inspecteert apparatuur, installaties en systemen

- B1-K1-W1 Bereidt inspectie van apparatuur, installaties en systemen voor
- B1-K1-W2 Neemt voorzorgsmaatregelen voor de inspectiewerkzaamheden
- B1-K1-W3 Voert zintuiglijke inspectie uit aan apparatuur, installaties en systemen
- B1-K1-W4 Voert metingen en testen uit aan apparatuur, installaties en systemen
- B1-K1-W5 Stelt een eerste diagnose en rapporteert resultaten
- B1-K1-W6 Rondt inspectiewerkzaamheden aan apparatuur, installaties en systemen af

B1-K2 Optimaliseert apparatuur, installaties en systemen en verhelpt storingen

- B1-K2-W1 Bereidt werkzaamh. voor verhelpen storingen aan en optimaliseren app., install. en syst.
- B1-K2-W2 Neemt voorzorgsmaat. voor verhelpen storingen aan en optimaliseren app., install. en syst.
- B1-K2-W3 Demonteert, bewerkt, herstelt en monteert componenten apparatuur, installaties en systemen
- B1-K2-W4 Controleert en test uitgevoerde werkzaamheden aan apparatuur, installaties en systemen
- B1-K2-W5 Levert apparatuur, installaties en systemen op
- B1-K2-W6 Rondt de onderhouds- en modificatiewerkzaamheden af

P2-K1 Lokaliseert storingen in werktuigkundige apparatuur en installaties

- P2-K1-W1 Bereidt het lokaliseren van storingen aan werktuigkundige installaties voor
- P2-K1-W2 Lokaliseert en analyseert (ingewikkelde) storingen in werktuigkundige installaties
- P2-K1-W3 Stelt werktuigkundige installaties en apparatuur af en regelt deze in
- P2-K1-W4 Begeleidt minder ervaren collega's

Eerste monteur woning (25349) (3)

Erkend

23-3-2010

B1-K1 Installeert werktuigkundige installaties

- B1-K1-W1 Voorbereiden van werktuigkundige installatiewerkzaamheden
- B1-K1-W2 Demoneren en reinigen of vervangen van werktuigkundige componenten en leidingen
- B1-K1-W3 Monteren werktuigkundige componenten in leidingsystemen van werktuigkundige installaties
- B1-K1-W4 Aanleggen van leidingen voor de werktuigkundige installatie
- B1-K1-W5 Controleren van de werking van de werktuigkundige installatie
- B1-K1-W6 Afronden van de werktuigkundige installatiewerkzaamheden

P2-K1 Begeleiden en uitvoeren installatiewerk aan werktuigkundige installaties in de woningbouw

- P2-K1-W1 Voorbereiden van de aanleg van werktuigkundige installaties voor woningen
- P2-K1-W2 Instellen van componenten in een werktuigkundige installatie voor woningen
- P2-K1-W3 Inregelen van de werktuigkundige installatie voor woningen.
- P2-K1-W4 Begeleiden en coachen van monteur(s) en bewaken planning

Monteur werktuigkundige installaties (25350) (2)

Erkend

23-3-2010

B1-K1 Installeert werktuigkundige installaties

- B1-K1-W1 Voorbereiden van werktuigkundige installatiewerkzaamheden
- B1-K1-W2 Demoneren en reinigen of vervangen van werktuigkundige componenten en leidingen
- B1-K1-W3 Monteren werktuigkundige componenten in leidingsystemen van werktuigkundige installaties
- B1-K1-W4 Aanleggen van leidingen voor de werktuigkundige installatie
- B1-K1-W5 Controleren van de werking van de werktuigkundige installatie
- B1-K1-W6 Afronden van de werktuigkundige installatiewerkzaamheden

P1-K1 Uitvoeren installatiewerk aan werktuigkundige installaties in de woning - en utiliteitsbouw

Bedrijf Lijten Verwarming B.V.
Leerbedrijf ID 100322089
KvK-vestigingsnummer 24444224

Uw opleidingsmogelijkheden	Status	Datum
<ul style="list-style-type: none">• P1-K1-W1 Oriënteren op aanleg componenten en route van leidingen voor werktuigkundige installaties• P1-K1-W2 Assisteren bij het instellen van componenten en installatie		
Technisch Leidinggevende (25529) (4)	Erkend	23-3-2010
<p>B1-K1 Geeft direct leiding aan medewerkers/projecten</p> <ul style="list-style-type: none">• B1-K1-W1 Plant en verdeelt de werkzaamheden• B1-K1-W2 Begeleidt medewerkers bij werkzaamheden• B1-K1-W3 Wisselt informatie uit met medewerkers (in werkoverleg)• B1-K1-W4 Bewaakt de voortgang van de werkuvoering• B1-K1-W5 Communiceert met derden• B1-K1-W6 Administreert en archiveert gegevens <p>P2-K1 Geeft leiding aan technische werkzaamheden</p> <ul style="list-style-type: none">• P2-K1-W1 Inventariseert en bestelt materialen en middelen• P2-K1-W2 Regelt (preventief) onderhoud van werkplek/locatie en arbeidsmiddelen• P2-K1-W3 Voert eindcontrole uit		
Management assistent (25574) (4)	Niet erkend	7-12-2017
<p>B1-K1 Voert taken rondom informatiemanagement uit</p> <ul style="list-style-type: none">• B1-K1-W1 Zorgt voor de schriftelijke informatie-uitwisseling ⚠• B1-K1-W2 Zorgt voor de mondelinge (telefonische) informatie-uitwisseling ⚠• B1-K1-W3 Onderhoudt het relatienetwerk ⚠• B1-K1-W4 Voert administratieve taken uit ⚠• B1-K1-W5 Onderhoudt en actualiseert het digitale archief ⚠ <p>B1-K2 Voert taken rondom planning en organisatie uit</p> <ul style="list-style-type: none">• B1-K2-W1 Beheert de agenda ⚠• B1-K2-W2 Organiseert bijeenkomsten ⚠• B1-K2-W3 Maakt verslag en handelt vergaderzaken af ⚠• B1-K2-W4 Ontvangt bezoekers ⚠• B1-K2-W5 Handelt facturen en declaraties af ⚠ <p>P2-K1 Assisteert bij het verzorgen van de corporate informatie</p> <ul style="list-style-type: none">• P2-K1-W1 Ontwikkelt en beheert voorlichtings-, promotie- en/of pr-materiaal ⚠• P2-K1-W2 Redigeert aangeleverde teksten ⚠• P2-K1-W3 Geeft informatie over de organisatie door aan derden ⚠ <p>P2-K2 Voert financieel administratieve taken uit</p> <ul style="list-style-type: none">• P2-K2-W1 Beheert kleine budgetten en handelt financiële zaken af ⚠• P2-K2-W2 Beoordeelt offertes en leveringscontracten en stelt leveringscondities op ⚠• P2-K2-W3 Houdt een projectadministratie bij en controleert deze ⚠• P2-K2-W4 Beheert en controleert een urenregistratie ⚠		